



Data wpływu:

....., dnia

WNIOSEK O POŻYCZKĘ DLA WSPÓLNOT MIESZKANIOWYCH

Nr/...../...../.....

A1. Dane identyfikacyjne wnioskodawcy

1. Nazwa wspólnoty		
2. Adres - ulica		3. Numer domu
4. Miejscowość	5. Kod pocztowy	6. Poczta
7. Powiat		8. Gmina
9. Telefon/Fax	10. E-mail	
11. Nazwa Banku, w którym prowadzony jest rachunek bieżący		
12. Numer rachunku bankowego		
13. Nr Księgi Wieczystej		

A2. Charakterystyka wspólnoty mieszkaniowej:

1. Ogólna ilość odrębnych lokali wchodzących w skład wspólnoty:	
1a.	w tym liczba lokali wchodzących w skład wspólnoty będących własnością Urzędu Gminy:

L.p.	Właściciel lokalu	Nr lokalu	Powierzchnia lokalu	% udział
RAZEM				

A3. Skład Zarządu wspólnoty mieszkaniowej:

Imię i nazwisko	Funkcja	KONTAKT / telefon, e-mail/

A4. Dane Zarządcy (jeśli dotyczy):

1. Nazwa lub Imię i Nazwisko		
2. Adres - ulica		3. Numer domu
4. Miejscowość	5. Kod pocztowy	6. Poczta
9. Telefon/Fax	10. E-mail	
11. NIP		12. REGON
13. Nr licencji:		14. PESEL
15. Wskazanie rejestru wraz z numerem do którego jest wpisana działalność gospodarcza:		

A5. Członek Zarządu upoważniony do kontaktowania się i uzgadniania ws. złożonego wniosku (ewentualnie Zarządca jeśli jest upoważniony):

1. Imię i nazwisko		
2. Adres - ulica		3. Numer domu/lokalu
4. Miejscowość	5. Kod pocztowy	6. Poczta
9. Telefon/Fax	10. E-mail	

B1. Zwracamy się o udzielenie pożyczki:

1. W wysokości:	2. Słownie
3. Na okres: od dnia do dnia	
4. Zabezpieczeniem pożyczki będzie:	

5. Pożyczka zostanie przeznaczona na:
6 Określenie sposobu wypłaty pożyczki (bezgotówkowo jednorazowo, bezgotówkowo w transzach, podać ilość transz)
7. Jaki okres karencji w spłacie kapitału (od 0 do max 6 miesięcy)
8. Sposób uiszczenia prowizji (wpłacona gotówkowo, potrącona z wysokości udzielonej pożyczki):
9. Preferowany przez Wnioskodawcę sposób spłacania pożyczki (w ratach malejących lub równych):
10. Nr rachunku bankowego na który ma zostać wypłacona pożyczka:

B2. Środki na funduszu remontowym:

1. Środki zgromadzone na funduszu remontowym na dzień złożenia wniosku:	Kwota:
--	---------------

2. Kwota miesięcznych wpłat ogółem na fundusz remontowy za 6 ostatnich miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku:	
MIESIĄC	KWOTA

C1. Oświadczenie o zadłużeniu wnioskodawcy:

L.p.	TYTUŁ ZADŁUŻENIA	TAK/NIE	KWOTA ZADŁUŻENIA
1.	z tyt. dostaw energii elektrycznej		

L.p.	TYTUŁ ZADŁUŻENIA	TAK/NIE	KWOTA ZADŁUŻENIA
2.	z tyt. dostaw wody		
3.	z tyt. dostaw gazu		
4.	z tyt. wywozu nieczystości stałych		
5.	z tyt. podatku od nieruchomości od części wspólnej		
6.	z tyt. innych usług obcych (podać jakich):		
7.	z tyt. zobowiązań finansowych (w tym kredyty, pożyczki) – podać jakie:		
8.	z tyt. ubezpieczenia budynku		
9.	z tyt. zaległości w wynagradzaniu członków Zarządu lub Zarządcy a także innych osób zatrudnionych		
10.	Inne (jakie):		
11.	Inne (jakie):		

D1. Wnioskodawca oświadcza, że:

1. zapoznał się z regulaminem udzielania wsparcia przez SSIG;
2. zamieszczone w niniejszym wniosku dane osobowe, w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. Nr 133, poz. 883.) zostały podane dobrowolnie w celu należytego wykonania zobowiązań wynikających z Regulaminu udzielania pożyczek przez Sudeckie Stowarzyszenie Inicjatyw Gospodarczych. Osoba, której dane dotyczą ma prawo wglądu do swoich danych oraz ich aktualizowania.
3. wspólnota mieszkaniowa nie posiada zajęcia hipotecznego z tytułu nieuregulowanych zobowiązań.
4. budynek nie podlega decyzji nadzoru budowlanego o rozbiórce nieruchomości oraz decyzjom odpowiednich organów o wywłaszczeniu nieruchomości.
5. członkowie wspólnoty nie są w sporze prawnym wynikającym z kwestionowania legalności działań wspólnoty lub jej organów w wykonywaniu obowiązków wynikających z ustawy o własności lokali i wspólnot mieszkaniowych lub innych ustaw, oraz nie jest prowadzone postępowanie karne przez uprawnione organy w stosunku do wspólnoty, oraz nie jest prowadzona egzekucja komornicza ani inne działania windykacyjne.

Powyższe oświadczenie zostało złożone pod rygorem odpowiedzialności karnej (art. 233 §1 K.K. Dz.U.97 Nr 88, poz. 553).

E1. Część informacyjna – informacje te nie stanowią kryterium przyznania pożyczki, a służyć będą wyłącznie celom statystycznym.

1. Wartość deklарowanych środków własnych (wkładu własnego) w remoncie, na który zaciągana jest pożyczka:
2. Czy budynek jest zabytkowy?
3. Szacowany czas trwania robót budowlanych od dnia do dnia
4. Ile osób będzie zatrudniał wykonawca przy przeprowadzeniu robót?
5. Czy przeprowadzanie robót przyczyni się do powstania stałego miejsca pracy we wspólnocie, chociażby w ułamkowym wymiarze etatowym? (np. palacz, konserwator, ogrodnik itp.)
6. Czy przeprowadzanie robót przyczyni się do powstania miejsca pracy dorywczej (wykonywanej sporadycznie)?

F1. Podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli¹, w imieniu wspólnoty:

Imię i nazwisko	Data, podpis

¹ Członkowie Zarządu, którzy podpisywać będą umowę pożyczki i mają prawo do podejmowania decyzji w zakresie zawarcia pożyczki.

G1. Wykaz załączników:

NAZWA ZAŁĄCZNIKA ²	ILOŚĆ
1. Decyzja ws. nadania NIP	
2. Decyzja ws. nadania REGON	
3. Aktualna uchwała o wyborze Zarządu (jeśli dotyczy)	
4. Aktualna uchwała o wyborze Zarządcy (jeśli dotyczy)	
5. Roczne sprawozdania z działalności Zarządu lub Zarządcy o których mowa w art. 30 Ustawy o własności lokali za dwa poprzednie lata, tj. rok oraz rok	
6. Przyjęty stosowną uchwałą roczny plan gospodarczy na rok bieżący, tj. rok o którym mowa w art. 30 Ustawy o własności lokali	
7. Uchwała ws. wysokości opłat na fundusz remontowy za dwa poprzednie lata, tj. rok oraz rok a także za rok bieżący, tj. rok	
8. Uchwała ws. wysokości opłat na koszty zarządu za dwa poprzednie lata, tj. rok oraz rok a także za rok bieżący, tj. rok	
9. Uchwała ws. zaciągnięcia pożyczki	
10. Umowy wszystkich posiadanych rachunków bankowych	
11. Inne (podać jakie):	
12. Inne (podać jakie):	

² Dokumenty będące załącznikami do niniejszego wniosku mogą być złożone w kserokopii za zgodność z oryginałami przez członków Zarządu upoważnionych do składania oświadczenia woli. Oryginały do wglądu SSIG.

H1. Wykaz braków we wniosku oraz wytyczne Sudeckiego Stowarzyszenia Inicjatyw Gospodarczych do ich uzupełnienia:

13.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

14. Data, podpis i pieczęć przedstawiciela SSIG: